

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta;
9. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 12 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024;
10. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 56 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Secara Elektronik Pada Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) Kota Yogyakarta;
11. Peraturan Walikota Kota Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2017 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta;
12. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 74 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kota Yogyakarta;
13. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 117 Tahun 2021 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta;
14. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 78 Tahun 2022 tentang Pola Tata Kelola Rumah Sakit Umum Daerah Kota Yogyakarta;
15. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 39 Tahun 2023 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Pada Dinas Kesehatan;
16. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 83 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024;
17. Keputusan Walikota Yogyakarta Nomor 423/KEP/2007 tentang Penetapan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK BLUD) Secara Penuh di Rumah Sakit Umum Daerah Kota Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTA YOGYAKARTA TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS KEPUTUSAN DIREKTUR NOMOR 171/KPTS/RUSUD/IV/2024 TENTANG PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK), DAN PENDUKUNG ADMINISTRASI KEUANGAN DAN UMUM PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTA YOGYAKARTA TAHUN 2024.
- KESATU** : Mengubah Lampiran I dan Lampiran II Keputusan Direktur Nomor 171/KPTS/RSUD/IV/2024 tentang Perubahan Atas Keputusan Direktur Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Dan Pendukung Administrasi Keuangan Dan Umum Pada Rumah Sakit Umum Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam lampiran I dan lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Direktur ini.
- KEDUA** : Dalam melaksanakan tugasnya Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), dan Pendukung Administrasi Keuangan dan Umum berpedoman pada Peraturan Perundang-undangan yang berlaku dan bertanggung jawab kepada Direktur selaku Kuasa Pengguna Anggaran.

- KETIGA : Dengan diberlakukannya Keputusan ini maka:
1. Keputusan Direktur Nomor: 37/KPTS/RSUD/I/2024 tentang Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Dan Pendukung Administrasi Keuangan Dan Umum Pada Rumah Sakit Umum Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2024; dan
 2. Keputusan Direktur Nomor 171/KPTS/RSUD/III/2024 tentang Perubahan Atas Keputusan Direktur Nomor 37/KPTS/RSUD/I/2024 tentang Penunjukan Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), dan Pendukung Administrasi Keuangan dan Umum pada RSUD Kota Yogyakarta Tahun 2024;
- dinyatakan tetap berlaku sepanjang tidak bertentangan dengan Keputusan Direktur ini.
- KEEMPAT : Semua biaya yang timbul akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Rumah Sakit Umum Daerah Kota Yogyakarta;
- KELIMA : Keputusan Direktur ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan Direktur ini.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 17 April 2024

Direktur,



dr. Ariyudi Yuhita, MMR

NIP. [REDACTED]

Lampiran I : Keputusan Direktur
 RSUD Kota Yogyakarta
 Nomor : 245 /KPTS/RSUD/IV/2024
 Tanggal : 17 April 2024

**SUSUNAN PERSONIL
 PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK), PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN RSUD KOTA YOGYAKARTA
 SUB KEGIATAN PADA RSUD KOTA YOGYAKARTA TAHUN 2024**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA
1.	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	a. Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	dr. Suhartini, M.P.H. NIP. [REDACTED]	Christina Nunung Setyaningsih	Belanja Peralatan dan Mesin Alat Kedokteran dan Kesehatan RS
		b. Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]	- Ita Kurniastuti, A.Md.Farm	- Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Kedokteran - Belanja Jasa Kalibrasi - Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Bedah - Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Mata - Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Jantung - Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Radiodiagnostic - Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Anestesi - Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Lainnya
		c. Pengembangan Rumah Sakit	dr. Suhartini, M.P.H. NIP. [REDACTED]	Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Bangunan Kesehatan : - Renovasi gedung pemulasaraan jenazah - Renovasi bangunan IPAL rumah sakit - Pembangunan Gedung IBS RSUD Kota Yogyakarta
		d. Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]	- Christina Nunung Setyaningsih - Retno Wulansari, A.Md. Farm NIP. [REDACTED]	- Belanja Bahan-Bahan Lainnya - Belanja Obat-Obatan-Obat
2.	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	a. Operasional Pelayanan Rumah Sakit	dr. Abdul Latief NIP. [REDACTED]	Nani Setia Andriyani, SKM NIP. [REDACTED]	- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak - Belanja Makanan dan Minuman Rapat

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA
2.	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	b. Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	dr. Abdul Latief NIP. [REDACTED]	Christina Nunung Setyaningsih	Belanja Modal Instalasi Lain
		c. Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)		Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Bangunan Kesehatan
3.	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	dr. Abdul Latief NIP. [REDACTED]	Rendi Pratama Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Komputer Jaringan
4.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev. NIP. [REDACTED]	Febri Ika Sulistyana NIP. [REDACTED]	- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak - Belanja Makanan dan Minuman Rapat
5.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev. NIP. [REDACTED]	Febri Ika Sulistyana NIP. [REDACTED]	- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak - Belanja Makanan dan Minuman Rapat
6.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Ria Kurniawati, S.E. NIP. [REDACTED]	- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak - Belanja Makanan dan Minuman Rapat
7.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik
		b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover
				Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Mebel
8.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Arina Dewi Listiarini NIP. [REDACTED]	- Belanja Tagihan Telepon - Belanja Tagihan Air - Belanja Tagihan Listrik - Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan
		b. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Retno Wulansari, A.Md. Fam NIP. [REDACTED]	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Belanja Jasa Tenaga Pongangan Prasarana dan Sarana Umum Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum Belanja Jasa Tenaga Administrasi Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi Belanja Jasa Pengolahan Sampah Belanja Jasa Tenaga Juru Masak
				Christina Nunung Setyaningsih	Belanja Jasa Tenaga Keamanan Belanja Jasa Tenaga Kebersihan
					Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas
9.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Didik Munandar NIP. [REDACTED]	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas
		b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan			Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas
		c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA
10.	Peningkatan Pelayanan BLUD	d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Kesehatan
		a. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Pegawai	Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev NIP. [REDACTED]	Dwi Rahwati, SE NIP. [REDACTED]	Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN
		b. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Barang dan Jasa	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Belanja Bahan-Bahan Baku Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran
			dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]	Maureen Putri Pratiwi, A.Md.Gz NIP. [REDACTED]	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas Belanja Bahan-Bahan Lainnya: - Bahan-Bahan Pakai Habis Rumah Tangga - Bahan-Bahan Pakai Habis Kosling - Bahan-Bahan Pakai Habis Laundry - Bahan-Bahan Pakai Habis Gizi - Bahan-Bahan Pakai Habis ISS - Bahan-Bahan Pemulasaraan Jenazah - Bahan-Bahan Linen pasien - Bahan - Bahan Peralatan Kerja dan Kantor
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Didik Munandar NIP. [REDACTED]	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan
			dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]	Ita Kumiastuti, A. Md. Farm NIP. [REDACTED]	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Kedokteran
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya
				Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover
			dr. Abdul Latief NIP. [REDACTED]	Nani Setia Andriyani, SKM NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak : - Cetak Form Rekam Medis (Cover, Kartu Pendaftaran, Map, dll) - Cetak Non Rekam Medis (Kertas, Gelang Pasien, dll)
				Arina Dewi Listiarini NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak : - Cetak Leaflet, Cetak Buku, Sertifikat, Stiker - Cetak Poster, Spanduk, Backdrop, Foto - Cetak Kalender
				Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak : - Penggandaan/Fotocopy, jilid

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA
10.	Peningkatan Pelayanan BLUD	b. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Barang dan Jasa	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos
				Rendi Pratama Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer
				Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik
				Arina Dewi Listiarni NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata
			dr. Abdul Latief NIP. [REDACTED]	Maureen Putri Pratiwi, A.Md.Gz NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya : - Peralatan rumah tangga instalasi gizi
				Nani Setia Andriyani, SKM NIP. [REDACTED]	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya : - Peralatan Kerja keperawatan
				Riska Ayu Agustina, A.Md	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya : - Peralatan Jamuan dan Kantor - Peralatan Dekorasi Ruang dan Kantor
			dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]	Sulistyowati, A Md Far NIP. [REDACTED]	Belanja Obat-Obatan Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya
			Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev. NIP. [REDACTED]	Arina Dewi Listiarni NIP. [REDACTED]	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat
			May Indra, S.Kom. NIP. 196605301997031003	Riska Ayu Agustina, A.Md	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu
			dr. Abdul Latief NIP. [REDACTED]	Nani Setia Andriyani, SKM	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh
				- Galiharum Dwiandaristi, A Md. Gz NIP. [REDACTED]	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan : - Makanan dan minuman Pasien Rawat Inap
				- Nani Setia Andriyani, SKM NIP. [REDACTED]	- Makanan dan minuman Petugas Jaga - Minuman Galon Dispenser
				- Riska Ayu Agustina, A.Md	- Makanan dan Minuman Perayaan HUT RS - Snack Perayaan HUT RS - Makanan dan minuman temu pelanggan RS
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Arina Dewi Listiarni NIP. [REDACTED]	Belanja Komponen-Komponen Rambu-Rambu
				Ria Kurniawati, S.E. NIP. [REDACTED]	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)
	Ria Kurniawati, S.E. NIP. [REDACTED]	Belanja Pakaian Batik Tradisional			
	Arina Dewi Listiarni NIP. [REDACTED]	Belanja Pakaian Olahraga			
	Siti Mutmainah	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia			

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA	
10.	Peningkatan Pelayanan BLUD	b. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Barang dan Jasa	Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev. NIP [REDACTED]	Matra Priawan NIP [REDACTED]	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	
			dr. Ira Rachmasari NIP [REDACTED]	Maureen Putri Pratiwi, A.Md.Gz NIP [REDACTED]	Honorarium Rohaniwan	
			Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev. NIP [REDACTED]	Arinda Riya Paralita, ST NIP [REDACTED]	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	
					Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Laboratorium	
					Belanja Jasa Tenaga Juru Masak	
					Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi	
					Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	
					Belanja Jasa Tenaga Penanganan Sosial	
					Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan	
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	
					Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	
					Belanja Jasa Tenaga Supir	
					Siti Mutmainah	Belanja Jasa Tenaga Ahli
					May Indra, S.Kom. NIP [REDACTED]	Nurul Atiqah NIP [REDACTED]
		Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev. NIP [REDACTED]	Dwi Rahwati, SE NIP [REDACTED]	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan		
		dr. Ira Rachmasari NIP [REDACTED]	Maureen Putri Pratiwi, A.Md.Gz NIP [REDACTED]	Belanja Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga		
				Belanja Jasa Pengolahan Sampah		
				Belanja Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama, dan Fumigasi		
		May Indra, S.Kom. NIP [REDACTED]	Arina Dewi Listiarini NIP [REDACTED]	Belanja Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan		
				Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan		
				Belanja Tagihan Telepon		
				Belanja Tagihan Air		
				Belanja Langganan Jumal/Surat Kabar/Majalah		

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA
10.	Peningkatan Pelayanan BLUD	b. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Barang dan Jasa	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Paket/Pengiriman
			Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev. NIP. [REDACTED]	Febri Ika Sulistyana NIP. [REDACTED]	Belanja Registrasi/Keanggotaan
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan
				- Sahid Mursyid, SE NIP. [REDACTED]	Belanja Medical Check Up : - pemeriksaan kesehatan berkala karyawan - pemeriksaan kesehatan khusus karyawan
				- Sulistyowati, A.Md.Far NIP. [REDACTED]	- pemeriksaan rutin paparan radiasi / TLD
				Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	- Belanja Asuransi Barang Milik Daerah - Belanja Sewa Bangunan Gudang - Belanja Sewa Mebel - Belanja Sewa Tanah Lapangan Parkir
				Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Sewa Alat Komunikasi Telephone
				Didik Munandar NIP. [REDACTED]	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang
				Arina Dewi Listiari NIP. [REDACTED]	Belanja Sewa Peralatan Umum
			dr. Suhartini, M.P.H. NIP. [REDACTED]	Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Sewa Alat Kesehatan Umum Lainnya
			Bambang Nugroho, S.E., M.Ec.Dev. NIP. [REDACTED]	Dwi Rahwati, SE NIP. [REDACTED]	- Belanja Insentif Pegawai Non ASN atas Pemungutan Retribusi Jasa Umum- Pelayanan Kesehatan
				Rendi Pratama Putra NIP. [REDACTED]	- Belanja Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan Jasa Khusus
			dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]		Belanja Jasa Ketersediaan Layanan (Availability Payment) Infrastruktur Kesehatan : - Jasa Pemeriksaan Rujukan Parsial Pemeriksaan Penunjang (Radiologi, Laboratorium) - Jasa Pemeriksaan Kesehatan Lingkungan, ICRA dan PCRA
May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Ulfah Hidayati, S.STP NIP. [REDACTED]	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan			
	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set			
		Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Alat Bantu Lainnya			

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA
10.	Peningkatan Pelayanan BLUD	b. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Barang dan Jasa	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Didik Munandar NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang
					Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang
					Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Mesin Ketik
					Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya
				Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin
					Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)
					Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran
			dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]	Ita Kumiastuti, A.Md.Farm	Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kesehatan Umum-Alat Kesehatan Umum Lainnya
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Rendi Pratama Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer
		Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Mainframe			
		Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer			
		Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan			
May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Bangunan-Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Kesehatan			
		Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Bersih/Air Baku Lainnya-Bangunan Air Bersih/Air Baku Lainnya			
		Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya			

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA
10.	Peningkatan Pelayanan BLUD	b. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Barang dan Jasa	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Kotor-Instalasi Air Kotor Lainnya
					Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Gas-Instalasi Gas Lainnya
					Belanja Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Listrik-Jaringan Listrik Lainnya
					Belanja Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Telepon-Jaringan Telepon Lainnya
				Nurul Atiqah NIP. [REDACTED]	Belanja Perjalanan Dinas Biasa
					Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota
					Belanja Modal Pompa
		c. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Modal	May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya
			dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]	Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Kendaraan Tak Bermotor Penumpang
					Belanja Modal Mebel
			dr. Ira Rachmasari NIP. [REDACTED]	Maureen Putri Pratiwi, A.Md.Gz NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Alat Pembersih
					Belanja Modal Alat Dapur
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Alat Pendingin
	Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)			
	Rendi Pratama Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film			
	Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran			

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)	PENDUKUNG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	RINCIAN OBYEK BELANJA
10.	Peningkatan Pelayanan BLUD	c. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD / Belanja Modal	dr. Suhartini, M.P.H. NIP. [REDACTED]	Christina Nunung Setyaningsih	Belanja Modal Alat Kedokteran Umum
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Rendi Pratama Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Personal Komputer Belanja Modal Komputer Unit Lainnya Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya
			May Indra, S.Kom. NIP. [REDACTED]	Irsyad Rusydi NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Bangunan Kesehatan
				Pandu Surya Margana Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Instalasi Lain
				Rendi Pratama Putra NIP. [REDACTED]	Belanja Modal Software

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal 17 April 2024



Direktur
Irsyad Rusydi Yunita, MMR
NIP. [REDACTED]

Lampiran II : Keputusan Direktur tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Direktur Nomor 171/KPTS/RSUD/III/2024 tentang Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Dan Pendukung Administrasi Keuangan Dan Umum Pada Rumah Sakit Umum Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2024

Nomor : 245 /KPTS/RSUD/IV/2024

Tanggal : 17 April 2024

**TUGAS, WEWENANG DAN TANGGUNG JAWAB
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK),
DAN PENDUKUNG ADMINISTRASI KEUANGAN DAN UMUM**

A. PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)

1. Tugas dan wewenang PPTK meliputi :
 - a. Mengendalikan dan melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan, antara lain:
 - 1) menyusun jadwal pelaksanaan Kegiatan / Sub Kegiatan;
 - 2) memonitoring dan mengevaluasi pelaksanaan Kegiatan / Sub Kegiatan; dan
 - 3) melaporkan perkembangan pelaksanaan Kegiatan / Sub Kegiatan kepada KPA.
 - b. Menyiapkan dokumen dalam rangka pelaksanaan anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan Kegiatan/sub Kegiatan, antara lain :
 - 1) menyiapkan laporan Kinerja pelaksanaan Kegiatan / Sub Kegiatan;
 - 2) menyiapkan dokumen administrasi pembayaran sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam ketentuan perundang-undangan; dan
 - 3) menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan Kegiatan.
 - c. menyiapkan dokumen pengadaan barang/jasa pada Kegiatan/sub Kegiatan SKPD/Unit SKPD sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur pengadaan barang/jasa.
 - d. Menyusun target dan capaian fisik setiap output kegiatan
 - e. Menyusun target dan capaian keuangan setiap output kegiatan
 - f. Menyusun laporan bulanan dan laporan kontrak
 - g. Menyusun data dan laporan untuk dimasukkan ke dalam aplikasi Sistem Informasi Manajemen Pelaporan (SIM-PEL)
2. PPTK bertanggungjawab kepada Kuasa Pengguna Anggaran (KPA);

B. PENDUKUNG ADMINISTRASI KEUANGAN DAN UMUM

1. Membantu PPTK menyiapkan tata kala dan target pelaksanaan Kegiatan;
2. Membantu PPTK menyiapkan laporan perkembangan Kegiatan;
3. Membantu PPTK menyiapkan Berita Acara Penyerahan Keluaran/output Kegiatan;
4. Membantu PPTK mengelola dokumen Kegiatan.
5. Membantu PPTK menyiapkan laporan keuangan kegiatan secara rutin;
6. Membantu PPTK untuk kelancaran administrasi keuangan anggaran kegiatan;
7. Membantu PPTK mengelola kas kecil pada kegiatan yang membutuhkan.
8. Membantu PPTK menyusun data kendali realisasi fisik dan keuangan kegiatan / sub kegiatan

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 17 April 2024

